**1. Общий план проведения аудита составляется для:**

1) согласования порядка проведения аудиторских процедур;

2) определения уровня существенности и аудиторского риска;

3) для достижения эффективности и результативности аудита;

4) все ответы правильные.

**2. Аудиторский риск – это:**

1) опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля;

2) опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки;

3) опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности;

4) риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации

**3. Укажите верное утверждение:**

1) риск внутреннего контроля может быть снижен в результате аудиторской проверки.

2) собственный риск не изменяется в зависимости от вида деятельности компании.

3) если риск контроля низок, то аудитор может уменьшить объем выборки.

4) нет правильного ответа.

**4. Наиболее традиционной является следующая методика выполнения аудита:**

1) бухгалтерская;

2) юридическая;

3) отраслевая;

4) нет правильного ответа.

**5. Рабочая документация – это:**

1) аудиторский отчет;

2) аудиторское заключение;

3) записи по время проведения аудиторских процедур;

4) документация по составлению договора на проведение аудита.

**6. На количество и состав рабочих документов аудитора не влияет:**

1) квалификация аудитора;

2) квалификация руководства проверяемого предприятия;

3) условия договора на проведение аудита;

4) наличие эксперта.

**7. Аудиторское заключение подписывает:**

1) только руководитель аудиторской фирмы;

2) руководитель аудиторской фирмы и аудитор, которые непосредственно проводил аудиторскую проверку;

3) все аудиторы, принимающие участие в проверке, и текст заключения утверждается руководителем аудиторской фирмы.

**8. К видам аудиторского заключения нельзя отнести:**

1) условно-положительное заключение;

2) условно-отрицательное заключение;

3) безусловно-положительное заключение;

4) отрицательное заключение.

**9. При наличии фундаментального несогласия обычно составляется:**

1) положительное заключение;

2) условно-положительное заключение;

3) отрицательное заключение;

4) отказ от выдачи заключения.

**10. Система контроля за соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля – это:**

1) внутренний учет;

2) внутренний аудит;

3) внутрихозяйственный контроль;

4) нет правильного ответа.

**11. Процесс изучения законности, целесообразности и достоверности хозяйственных операций – это:**

1) изучение выявленных в операциях нарушений;

2) формулирование аудиторских версий;

3) изучение хозяйственных операций;

4) сбор аудиторских доказательств.

**12. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде, – это:**

1) внутренние аудиторские доказательства;

2) внешние аудиторские доказательства;

3) смешанные аудиторские доказательства;

4) нет правильного ответа.

**13. Проверка арифметической точности первичных документов называется:**

1) взаимным контролем;

2) хронологической проверкой;

3) подтверждением;

4) подсчетом;

**14. Сбор информации у работников предприятия или за его пределами называется:**

1) наблюдением;

2) опросом;

3) встречной проверкой;

4) аналитическими процедурами.

**15. Какое из нижеследующих утверждений верно?**

1) объем выборки зависит от уровня риска выявления;

2) объем выборки не зависит от уровня существенности;

3) объем выборки зависит от уровня собственного риска;

4) нет правильного ответа.

**16. К этапам организации аудиторской выборки не относится:**

1) проверка репрезентативности выборки;

2) определение методов отбора;

3) определение размера совокупности факторов, влияющих на выборку;

4) определение цели выборочной проверки.

**17. К функциям внутреннего аудита нельзя отнести:**

1)  Проверку внутреннего контроля.

2)  Проверку всех звеньев управления.

3)  Работу над специальными проектами.

4) Нет правильного ответа.

**18. К итоговым документам аудиторской проверки не относятся:**

1)  Документы по оценке аудиторского риска.

2)  Результаты экспертизы привлеченного специалиста.

3)  Общий план проведения аудита.

4) Все ответы правильные.

**19. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от третьих лиц в письменно виде:**

1)  Внутренние аудиторские доказательства.

2) Внешние аудиторские доказательства

3)  Смешанные аудиторские доказательства.

4) Нет правильного ответа

**20. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности клиента представляет собой:**

1)  Подтверждение аудиторской фирмой правильности и точности исчисления всех показателей финансовой и статистической отчетности.

2)  Акт проверки финансово-хозяйственной деятельности.

3) Мнение аудитора о достоверности финансовой отчетности заказчика.

4)  Рекомендации по устранению выявленных недостатков в ведении учета.

**21. Аудиторские доказательства - это**

1)  Аудиторские версии по фактам проверки.

2) Информация для формирования мнения о достоверности отчетности.

3)  Записи, составленные в ходе проведения аудита.

4)  Нет правильного ответа.

**22. Основной целью аудиторской проверки является:**

1) придание бухгалтерской отчетности достоверности

2) выявление скрытых от налогообложения доходов

3) проверка правильности оформления первичных документов по кассе

**23. Аудитор это:**

1) внештатный бухгалтер, курирующий работу рядовых сотрудников бухгалтерии

2) независимый эксперт, проверяющий финансовую и налоговую отчетность организации

3) сотрудник налоговой службы, проверяющий правильность начисления налогов организацией

**24. Обязательный аудит проводится:**

1) Ежегодно

2) 1 раз в 3 года

3) 1 раз в 5 лет

**25. Чем вызвана потребность в аудите?**

1) Необходимостью получить информацию для разработки стратегических планов

2) Желанием руководства предприятия убедиться в его финансовой состоятельности

3) Необходимостью подтвердить достоверность и правдивость документов бухгалтерской и финансовой отчетности