**ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по дисциплине «МЕНЕДЖМЕНТ» для студентов группы ПСО-181Д**

**1. Контроль - это:**

1. Вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации;

2.  Вид человеческой деятельности;

3.  Наблюдение за работой персонала организации;

4.  Наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий;

5.  Постоянная проверка того, как организация осуществляет свои цели и корректирует свои действия.

**2. Для сокращения потребности в контроле целесообразно:**

1. Создавать организационные и социально-психологические условия для персонала;

2.  Создавать соответствующие социальные условия для персонала;

3.  Создавать соответствующие организационные условия для персонала;

4.  Постоянно совершенствовать систему стимулирования труда персонала;

5.  Постоянно повышать квалификацию персонала.

**3. Контроль должен быть:**

1.  Объективным и гласным;

2.  Гласным и действенным;

3. Объективным, деловым, эффективным, систематическим и гласным.

4.  Эффективным;

5.  Текущим.

**4. Оперативные планы разрабатываются сроком на:**

1. Полгода, месяц, декаду, неделю;

2.  По рабочим дням;

3.  3-5 лет;

4.  1 год;

5.  10 лет.

**5. Под планированием понимают:**

1. Вид деятельности;

2. Отделённый вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации;

3.  Перспективу развития;

4.  Состояние организации;

5.  Интеграцию видов деятельности.

**6. Организационное планирование осуществляется:**

1.  Только на высшем уровне управления;

2.  На высшем и среднем уровнях управления;

3.  На среднем уровне управления;

4. На всех уровнях управления;

5. Определение потребностей подчиненных.

**7. На уверенности в том, что за определенную выполненную работу человек получит вознаграждение основывается следующая теория мотивации:**

1.  Справедливости;

2.  Потребностей;

3.  Вознаграждений;

4. Ожиданий;

5. Предположений.

**8. В соответствии с концепцией Мескона основные (общие) функции управления реализуются в следующем порядке:**

1. Планирование, организация, мотивация, контроль;

2.  Организация, планирование, контроль, мотивация;

3.  Планирование, организация, контроль, мотивация;

4.  Мотивация, контроль, планирование, организация;

5.  Стратегия, планирование, организация, контроль.

**9. Что обеспечивает управленческая функция «мотивация»?**

1. Достижение личных целей;

2. Побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач;

3.  Исполнение принятых управленческих решений;

4.  Обеспечение бесспорного влияния на подчиненного;

5. Побуждение работников к деятельности.

**10. Определяются следующие фазы жизненного цикла организации:**

1.  Создание, становление, развитие, возрождение;

2.  Рождение, зрелость;

3. + Рождение, детство, юность, зрелость, старение, возрождение;

4.  Рождение, зрелость, возрождение;

5.  Создание, развитие, зрелость, старение.

**11. Что следует понимать под миссией организации?**

1.  Основные задания организации;

2.  Основные функции организации;

3.  Основное направление деятельности;

4. Четко выраженные причины существования;

5. Основные принципы организации.

**12. Что следует понимать под организацией:**

1. Объединение людей для выполнения определенных работ;

2. Сознательное объединение людей, которое действует на основании определенных процедур и правил и совместно реализует определенную программу или цели;

3.  Группа людей, которые совместно реализуют определенные программы; .

4.  Группа людей, которые объединяются на основе симпатии друг к другу для реализации личных целей;

5.  Объединение людей по интересам.

**13. К внутренней среде относятся:**

1. Поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты;

2. Состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда;

3. Цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура;

4.  Планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль;

5.  Партнеры, персонал, социально-психологические условия.

**14. К внешней среде организации непрямого действия относятся:**

1. Поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты;

2. Состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда;

3.  Цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура;

4.  Планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль;

5.  Партнеры, персонал, социально-психологические условия.

**15. Как можно объяснить сущность принципа «подчиненность личного интереса общему»?**

1.  В организации всегда должен учитываться только личный интерес руководителей организации;

2.  Интерес одного работника должен преобладать над интересами организации в целом;

3.  Интерес отдельных менеджеров должен преобладать над интересами отдельных групп работников;

4. В организации интересы одного работника или группы не должен преобладать над интересами организации в целом;

5. Интерес организации не должен преобладать над интересами коллектива.

**16. Что предусматривает дисциплина как принцип менеджмента?**

1. Выполнение всеми работниками поставленных заданий;

2. Четкое придерживание администрацией предприятия и его персоналом заключенного коллективного договора и контракта;

3.  Выполнение менеджерами поставленных заданий;

4.  Выполнение работниками аппарата управления поставленных заданий;

5.  Полное подчинение работников руководящему аппарату.

**17. Каким методам управления организациями принадлежит ведущая роль в** **современных условиях?**

1. Экономическим;

2.  Социально-психологическим;

3.  Организационно-распорядительным;

4.  Распорядительным;

5.  Социально-экономическим.

**18. К первичным потребностям относятся:**

1. Психологические;

2. Физиологические;

3.  Экономические;

4.  Материальные;

5.  Социальные.

**19. Мотивация базируется на:**

1. Потребностях и самовыражении;

2. Потребностях и вознаграждениях;

3.  Вознаграждениях и удовлетворении отдельных людей;

4.  Удовлетворении всех людей;

5.  Самовыражении и вознаграждениях.

**20. Основной формой материального стимулирования персонала организации является:**

1.  Премии;

2.  Премии и ценные подарки;

3.  Ценные подарки и зарплата;

4. Зарплата;

5. Премии и зарплата.

**21. Что создает структуру управления организацией?**

1.  Совокупность линейных органов управления;

2.  Совокупность функциональных служб;

3.  Совокупность линейных и функциональных служб (органов);

4. Совокупность органов управления;

5. Совокупность программно-целевых служб.

**22. Цели организации должны удовлетворить такие основные требования:**

1. Достижимость, конкретность, ориентация во времени;

2.  Достижимость и ориентация во времени;

3.  Ориентация во времени и конкретность;

4.  Достижимость;

5.  Ориентация во времени.

**23. Организация как объект менеджмента:**

1. Выступает в качестве основной единицы рыночной экономики, в рамках которой принимаются управленческие решения

2. Служит связующим звеном между государством и потребителями произведенных благ и услуг

3. Помогает государству в сборе и аккумулировании различных видов налогов

**24. Конечной целью менеджмента является:**

1. Рационализация организации производства

2. Обеспечение прибыльности предприятия

3. Повышение мотивации работников

**25. Какова важнейшая функция управления?**

1. Создание благоприятных условий для дальнейшего развития и функционирования предприятия

2. Повышение производительности труда работников

3. Постоянное внедрение достижений НТП в производство

**26. Является ли управление производительным трудом?**

1. Нет. Менеджеры и управленцы не принимают прямого участия в производственном процессе.

2. В зависимости от формы собственности и специализации организации

3. Да. Потому что управление - это неотъемлемая часть производственного процесса

**27. Что характеризует норма управляемости?**

1. Общее число человек, которые подчинены одному руководителю

2. Закрепленное в должностной инструкции число обязанностей для каждого отдельного сотрудника

3. Время, за которое сотрудник выполнил задание руководителя

**28. Менеджмент – это наука, изучающая:**

1. Человеческий потенциал

2. Взаимодействие работников внутри коллектива

3. Процессы управления материальными, сырьевыми, трудовыми и т.д. ресурсами фирмы

**29. Методы исследования в менеджменте:**

1. Представляют собой конкретные способы реализации управленческих решений, которые ведут к достижению поставленных целей и задач

2. Это специфические способы познания, приемы, подходы и принципы, которые делают воздействие на объект управления эффективным

3. Свод правил, норм и научных приемов, которые используются для изучения мотивационных признаков сотрудников

**30. Процесс принятия решений в менеджменте – это:**

1. Хаотичный процесс

2. Систематизированный процесс

3. Рутинная деятельность

**31. Критерием эффективности менеджмента является:**

1. Срок, в течение которого организация функционирует на рынке

2. Совокупность показателей, которые характеризуют, насколько эффективна работа управляемых в организации систем и подсистем

3.Непрерывный рост прибыли

**32. Задачами менеджмента являются:**

1. Разработка и научное обоснование управленческих решений

2. Создание необходимых условий для принятия рациональных и эффективных управленческих решений

3. Разработка, проверка на практике и внедрение научных методов, подходов и принципов, которые обеспечивают слаженную и бесперебойную работу коллектива и отдельных ее членов

**33. Что является объектом и субъектом менеджмента?**

1. Объекты – управленческие решения, субъекты – менеджеры, подчиненные

2. Объекты – производственная деятельность и взаимодействие с контрагентами, ресурсы всех видов, рынок, информация, субъект – менеджер

3. Объекты – деньги, трудовые ресурсы, рынок, субъект – рыночная экономика

**34. Управление – это в менеджменте:**

1. Основной метод работы руководителя

2. Процесс упорядочения информации и грамотное распоряжение ею

3. Процесс прогнозирования и планирования, организации, координации, мотивации и контроля, который позволяет сформулировать цели организации и наметить пути их достижения