

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Нерюнгринский филиал
Государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Республики Саха (Якутия)
«Алданский политехнический техникум»
Предметно-цикловая компания экономических, бухгалтерских и финансовых дисциплин

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01. Ведение расчетных операций

УГС: 38.00.00 Экономика и управление

Специальность: 38.02.07. Банковское дело

Квалификация выпускника: Специалист банковского дела

Форма обучения: очная

2017 г.

Составители: Габышева Людмила Александровна, преподаватель экономических, финансовых и бухгалтерских дисциплин.

Рабочая учебная программа модуля ПМ 01 Ведение расчетных операций утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии экономических, финансовых и бухгалтерских дисциплин

«26» декабря 2017г. протокол № 4

Председатель ПЦК _____ / Черная О.В./

(подпись)

Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании МС НФ ГАПОУ РС (Я) «АПТ»
(наименование учебного подразделения)

«29» декабря 2017г. протокол № 3

Председатель МС _____ / Сметана С.Н./

(подпись)

Ф.И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

1.1.

Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля «Ведение расчетных операций» разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 «Банковское дело». Рабочая программа профессионального модуля «Ведение расчетных операций» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 «Банковское дело», в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ДПК 2.7. Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг.

Программа профессионального модуля **ПМ 01. Ведение расчетных операций** может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ подготовки и переподготовки кадров рабочих и служащих в учреждениях СПО.

1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Рабочая программа профессионального модуля «Ведение расчетных операций» является профессиональным модулем профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: иметь практический опыт:

– проведения расчетных операций;

уметь:

- оформлять договоры банковского счета с клиентами;
- проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;
- открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;
- оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;
- рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;
- проверять соблюдение клиентами порядка работы с денежной наличностью;
- рассчитывать прогноз кассовых оборотов;
- составлять календарь выдачи наличных денег;
- рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;
- устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов, проводить проверки соблюдения клиентами кассовой дисциплины;
- выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;
- отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;
- исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;
- оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;
- оформлять и отражать в учете операции по начислению средств на счета бюджетов различных уровней;
- оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей;
- исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России;
- проводить расчеты между кредитными организациями через счета;
- контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;
- осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;
- вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;
- отражать в учете межбанковские расчеты;

- проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;
 - проводить конверсионные операции по счетам клиентов;
 - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;
 - осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;
 - консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;
 - оформлять выдачу клиентам платежных карт;
 - оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
 - программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;
- знать:**
- нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;
 - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;
 - содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;
 - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
 - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;
 - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;
 - порядок планирования операций с наличностью;
 - порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов и проведения банком проверок соблюдения клиентами кассовой дисциплины;
 - формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;
 - содержание и порядок заполнения расчетных документов;
 - порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;
 - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;
 - системы межбанковских расчетов;
 - порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в расчетно-кассовых центрах Банка России;
 - порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями;
 - порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;
 - формы международных расчетов аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;
 - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;
 - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;
 - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;
 - порядок расчета размеров открытых валютных позиций;
 - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;
 - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;
 - системы международных финансовых телекоммуникаций;
 - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;
 - условия и порядок выдачи платежных карт;
 - технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;
 - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – 471 час, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося **399 часов**, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **261 час**;
- самостоятельной работы обучающегося **135 часов**;
- консультации – **3 часа**;
- производственной практики (по профилю специальности) – **72 часа**.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ведения расчетных операций, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
ДПК 2.7.	Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Развивать культуру межличностного общения, взаимодействий между людьми, устанавливать психологические контакты с учётом межкультурных и этнических различий
ОК 11.	Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профес-сиональ-ных комп-етенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс, учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	В Т.Ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1-1.6. ДПК 2.7.	МДК 1.1. Организация безналичных расчетов.	244	164	82		78+конс.2			
	МДК 1.2. Банковские операции.	155	97	50		57 +конс.1			
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72
	Всего:	399+72	261	132		135 + конс.3			72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю «Ведение расчетных операций»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ 1. Ведение расчетных операций.		399	
МДК 1.1. Организация безналичных расчетов.		244	
Тема 1.1.1. Законодательная база, регулирующая организацию безналичных расчётов.	Содержание учебного материала 1. Безналичные расчёты в банковском законодательстве и ГК РФ. 2. Классификация видов банковских счетов. 3. Понятие безналичных расчётов, принципы их организации. 4. Порядок открытия и закрытия банковских счетов. 5. Виды безналичных расчётов. 6. Расчётно-кассовое обслуживание (РКО). 7. Практические занятия: Открытие и закрытие лицевых счетов клиентов. Оформление выписок из лицевых счетов клиентов. Расчёт и взыскание суммы вознаграждения за РКО. Оформление картотеки неоплаченных счетов. Тематическое тестирование.	22	
Тема 1.1.2. Кассовые операции коммерческого банка.	Содержание учебного материала 1. Правила совершения операций по расчётным счетам. 2. Очерёдность списания денежных средств со счёта. 3. Порядок совершения кассовых операций с наличностью. 4. Организация налично-денежного оборота, кассовая дисциплина. 5. Порядок заключения операционной кассы. 6. Прогнозирование налично-денежного оборота. 7. Практические занятия: Расчёт прогноза кассовых оборотов. Составление календаря выдачи наличных денег. Установление лимита остатка денежной наличности в кассах. Тематическое тестирование.	24	
Тема 1.1.3. Проведение операций по счетам бюджетов различных уровней.	Содержание учебного материала 1. Законодательство РФ по обслуживанию бюджетных счетов. 2. Особенности проведения операций по бюджетным счетам. 3. Нумерация лицевых счетов бюджетов. 4. Порядок проведения операций по счетам бюджетов. 5. Практические занятия: Открытие счётов по учёту доходов и средств бюджетов. Зачисление средств на счёта	22	
		2	1
		2	1
		2	1
		2	1
		2	1
		10	3
		2	1
		2	2
		2	1
		2	1
		2	2
		2	2
		12	3
		2	1
		2	1
		2	2
		2	2
		14	3

	бюджетов. Возврат налогоплательщикам ошибочно перечисленных налогов. Тематическое тестирование.		
Тема 1.1.4. Организация межбанковских расчётов.	Содержание учебного материала 1. Системы межбанковских расчётов (МБР), их организация. 2. Проведение расчётов через расчётно-кассовые центры (РКЦ). 3. Проведение расчётов через корреспондентские счета. 4. Проведение межфилиальных расчётов в одном банке. 5. Практические занятия: Оформление операции по счёту, открытому в РКЦ Банка России. Проведение расчётов между кредитными организациями. Оформление расчётов банка со своими филиалами. Учёт неоплаченных расчётовых документов, отражение в учёте МБР. Тематическое тестирование.	18	
	2	<i>1</i>	
	10	<i>3</i>	
Тема 1.1.5. Формы безналичных расчётов, международные расчёты.	Содержание учебного материала 1. Законодательство по осуществлению международных расчётов. 2. Формы безналичных расчётов: сравнительная характеристика. 3. Расчёты платежными поручениями. Расчеты платежными требованиями. 4. Расчёты по аккредитивам. Расчеты чеками. 5. Расчёты инкассовыми поручениями. Перевод как форма международного расчёта. 6. Отражение в учёте переоценки средств в иностранной валюте. Порядок расчёта размеров открытых валютных позиций. 7. Практические занятия: Оформление расчётов платежными поручениями. Оформление расчётов платежными требованиями. Оформление расчётов по аккредитивам. Оформление расчётов чеками. Оформление расчётов инкассовыми поручениями. Отражение в учёте операций по расчётным счетам клиентов. Оформление операций неправильно зачисленных сумм на счета. Тематическое тестирование.	28	
	2	<i>1</i>	
	2	<i>1</i>	
	2	<i>2</i>	
	2	<i>2</i>	
	2	<i>2</i>	
	2	<i>1</i>	
	16	<i>1,3</i>	
Тема 1.1.6. Валютный анализ и контроль в международных расчётах.	Содержание учебного материала 1. Понятие и принципы валютного регулирования и контроля. Органы и агенты валютного контроля. 2. Уполномоченный банк как агент валютного контроля. Предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей. 3. Системы международных финансовых телекоммуникаций. 4. Практические занятия: Отражение в учёте расчётов по экспортно-импортным операциям. Проведение конверсионных операций по счетам клиентов. Взыскание сумм вознаграждения за проведение международных расчётов и конверсионных операций. Контроль за репатриацией валютной выручки. Тематическое тестирование.	16	
	2	<i>1</i>	
	2	<i>1</i>	
	2	<i>1</i>	
	10	<i>3</i>	
Тема 1.1.7. Современные банковские продукты и технологии.	Содержание учебного материала 1. Законодательство по операциям с платёжными картами. 2. Виды платёжных карт, «плюсы» и «минусы» их использования. 3. Внедрение пластиковых карт в оборот: зарубежный и отечественный опыт. 4. Банкомат как элемент электронной системы платежей. 5. Условия и порядок выдачи платёжных карт. 6. Технологии учёта расчётов с использованием платёжных карт. 7. Межбанковские электронные переводы денежных средств.	32	
	2	<i>1</i>	

	8. Банковское обслуживание на дому и на рабочем месте. 9. Способы финансирования международной торговли. 10. Типичные нарушения при совершении расчётовых операций по счетам клиентов, межбанковских расчётов, операций с платёжными картами. 11. Практические занятия: Консультирование клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчёты с использованием различных видов платёжных карт. Оформление выдачи клиентам платёжных карт. Оформление и отражение в учёте операций при использовании платёжных карт. Тематическое тестирование.	2 2 4	1 1 1
Самостоятельная работа при изучении ПМ 1	Виды самостоятельной работы по теме 1: 1. Написать эссе на тему: «Цель формирования банковским законодательством большого разнообразия форм расчётов». 2. Подготовить сообщение на тему: «Роль организации безналичных расчётов в экономике». 3. Составить схему: «Формы безналичных расчётов по счетам юридических лиц». Виды самостоятельной работы по теме 2: 1. Написать эссе на тему: «Роль кассового узла в системе налично-денежного обращения». 2. Подготовить сообщение на тему: «Принципы организации налично-денежного обращения». Виды самостоятельной работы по теме 3: 1. Изучить Указание Банка России № 1658-У «Об открытии органам местного самоуправления или органам, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местных бюджетов, включая органы Федерального казначейства, счетов для учёта средств от приносящей доход деятельности, полученных учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления, в учреждениях Банка России или кредитных организациях (филиалах)», Приказ Минфина России № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учёта и Инструкции по его применению» и Положение о правилах ведения бухгалтерского учёта в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации № 385-П. Виды самостоятельной работы по теме 4: 1. Подготовить сообщение на тему: «Классификация корреспондентских отношений банков», «Принципы организации межбанковских расчётов». 2. Разработать презентацию на тему: «Внутрибанковские платёжные системы», «Организация межбанковского клиринга в России», «Платёжные системы и способы расчётов в России: достоинства и недостатки», «Направления развития платёжной системы в России». 3. Изучить Федеральный закон № 161-ФЗ «О национальной платёжной системе» и Положение о платёжной системе Банка России № 384-П. Виды самостоятельной работы по теме 5: 1. Разработать презентацию на тему: «Основные формы международных расчётов», «Технология передачи информации через систему SWIFT». 2. Изучить Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от № 14-ФЗ, Положение о правилах осуществления перевода денежных средств № 383-П. Виды самостоятельной работы по теме 6: 1. Подготовить сообщение на тему: «Органы и агенты валютного регулирования и валютного контроля». 2. Изучить Федеральный закон № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле». Виды самостоятельной работы по теме 7:	10	3
		78	

	1. Разработать презентацию на тему: «Разновидности пластиковых карт», «Сравнительная характеристика кредитных и платёжных пластиковых карт», «Зарубежная практика внедрения пластиковых карт в оборот», «Российская практика развития электронных банковских услуг на основе применения пластиковых карт». 2. Написать эссе на тему: «Роль пластиковых карт в современных экономических условиях».		
	Консультации	2	
	Дифференцированный зачет	2	
МДК 1.2. Банковские операции.		155	
Раздел 1. Формирование источников банковской деятельности.		48	
Тема 1.1. Пассивные операции и их разновидности.	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие пассивных операций кредитных организаций. Пассивы коммерческих банков как система финансово-экономических отношений. Структура банковских пассивов и тенденции ее изменения. Виды пассивных операций. Эмиссия ценных бумаг коммерческого банка. Формирование собственного капитала, в том числе за счет отчислений от прибыли банка в его фонды. Депозитные операции и их роль в привлечении ресурсов банка. Заемствование денежных средств с межбанковского рынка. Методика анализа пассивных операций банка. Горизонтальный и вертикальный анализ пассивов, его назначение, сфера применения и порядок проведения. Существующие методики коэффициентного анализа. Экономические нормативы Центрального банка РФ, регламентирующие деятельность коммерческих банков в области пассивных операций.	4	2
	2. Практические занятия: Анализ пассивных операций банка. Оценка качества банковских пассивов на основе коэффициентного метода.	4	23
Тема 1.2. Собственный капитал банка.	Содержание учебного материала	8	
	1. Собственный капитал банка как система финансово-экономических отношений. Структура собственного капитала банка и его основные элементы. Уставной капитал банка, его назначение и порядок формирования. Источники увеличения уставного капитала. Резервный капитал, порядок его формирования и использования в банке. Добавочный капитал банка, его составляющие и источники создания. Фонды экономического стимулирования в коммерческом банке, их назначение и направления использования. Понятие банковской прибыли, процесс ее образования, распределения и использования. Резервные (страховые) фонды по отдельным операциям, их виды, основы формирования и использования (списания). Функции собственного капитала коммерческого банка и их особенности. Понятие собственного капитала –брутто и –нетто. Методика расчета величины собственного капитала, применяемая в соответствии с указаниями Центрального банка РФ.	4	2
	2. Практические занятия: Расчет величины собственного капитала. Оценка собственного капитала банка с помощью системы коэффициентов.	4	3
Тема 1.3. Операции по привлечению ресурсов коммерческими банками.	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие привлеченных банковских средств. Структура привлеченных денежных средств банка, основные тенденции ее изменения в России последних лет. Депозитные операции, их субъекты и объекты. Основные принципы организации депозитных операций. Виды депозитов юридических и физических лиц, используемые в банковской практике, их особенности и направления изменения. Классификация банковских депозитов по различным признакам (по категориям вкладчиков, по формам изъятия, по срочности и т.д.). Назначение	4	

	классификации депозитных операций с точки зрения управления депозитной базой банка и использования при принятии управленческих решений по изменению политики банка. Существующие системы коэффициентов для анализа качества и эффективности операций по привлечению денежных средств.		
	2. Практические занятия: Оценка операций по привлечению денежных средств в банк. Оценка устойчивости депозитной базы коммерческого банка.	4	2
Тема 1.4. Организация межбанковского кредитования.	Содержание учебного материала 1. Рынок межбанковских ресурсов, его состояние и тенденции изменения. Виды межбанковских ресурсов. Субъекты рынка межбанковских ресурсов, их квалификация по роли выполняемым функциям. Существующий порядок представления централизованных кредитов коммерческим банкам, их назначение и виды. Операторы межбанковского рынка, их разновидности и отличительные особенности. Основные функции, выполняемые операторами межбанковского рынка. Организация процесса предоставления межбанковского кредита или депозита. Виды ставок межбанковского рынка, сфера их использования и назначения. Перечень документов, представляемых банками-заемщиками. Договор о межбанковских кредитах и депозитах, его существенные условии и порядок заключения. 2. Практические занятия: Оценка кредитоспособности и платежеспособности коммерческого банка.	8 4	2
Тема 1.5. Процентная политика по банковским услугам.	Содержание учебного материала 1. Понятие банковского процента. Основные виды банковского процента, сфера их применения, особенности и классификация. Процентные доходы и расходы. Основные принципы процентной политики коммерческого банка. Анализ процентной политики банка. Основные направления анализа процентной политики, в том числе изучение динамики процентных ставок, оценка реальной стоимости банковских ресурсов, анализ влияния процентных расходов на уровень расходов банка, выявление факторов удешевления ресурсов банка и др. Коэффициенты, используемые для анализа и оценки процентной политики коммерческого банка. 2. Практические занятия: Анализ и оценка процентной политики коммерческого банка.	8 4	2
Тема 1.6. Эмиссия ценных бумаг банка.	Содержание учебного материала 1. Операции по выпуску ценных бумаг банка, их назначение. Эмиссия ценных бумаг банка. Виды ценных бумаг, выпускаемых банком, их особенности и роль на фондовом рынке. Порядок выпуска и регистрации акций коммерческого банка. Проспект эмиссии акций банка. Его содержание, процесс регистрации в Центральном банке РФ. Основания для отказа в регистрации выпуска акций в ЦБ РФ. Порядок выпуска коммерческими банками облигаций и его условия. Порядок выпуска и обращения депозитных и сберегательных сертификатов, векселей коммерческого банка. Правила, установленные Центральным банком РФ по выпуску и оформлению депозитных и сберегательных сертификатов. Контроль Центрального банка РФ за эмиссией и размещением банковских векселей. 2. Практические занятия: Проверка правильности оформления депозитных и сберегательных сертификатов.	8 4	2
Раздел 2. Операции по размещению банковских средств.		47	
Тема 2.1. Активные операции коммерческих	Содержание учебного материала 1. Понятие и назначение активных операций. Структура активов в коммерческом банке и тенденции ее	8 4	2

банков.	изменения в настоящее время в России. Виды активных операций банка. Методика анализа активных операций. Горизонтальный и вертикальный анализы активов, их цель и порядок проведения. Существующие методики коэффициентного анализа активных операций. 2. Практические занятия: Оценка состояния активов банка на основе системы коэффициентов.		
	4	3	
Тема 2.2. Ликвидность и платежеспособность коммерческого банка.	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие ликвидности банка и ее роль с позиций устойчивости и надежности банка. Понятие платежеспособности коммерческого банка и ее связь с ликвидностью. Ликвидность баланса и ликвидность активов. Ликвидные активы, их виды и структура в банке. Контроль за состоянием банковской ликвидности. Нормативы ликвидности, установленные Центральным банком РФ. Существующие в банковской практике методики оценки ликвидности. Методы управления ликвидностью банка, их особенности и эффективность. 2. Практические занятия: Оценка уровня ликвидности коммерческого банка.	4	2
	4	3	
Тема 2.3. Организация кредитных операций.	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие кредитного процесса. Основные стадии и этапы кредитного процесса, их роль эффективности кредитных операций коммерческого банка. Кредитная документация в банке, ее виды, назначение и содержание. Кредитный портфель банка. Рациональный кредитный портфель и его критерии. Этапы и содержание работы по рационализации кредитного портфеля коммерческого банка. Анализ кредитного потенциала банка. Оценка кредитного риска. Контроль Центрального банка РФ за состоянием уровня кредитного риска. 2. Практические занятия: Оценка доходности кредитных операций и качества кредитного портфеля на основе системы коэффициентов.	4	2
	4	3	
Тема 2.4. Оценка кредитоспособности заемщика.	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие кредитоспособности заемщика. Оперативная и общая кредитоспособность. Кредитоспособность заемщика – юридического лица. Оценка платежеспособности и ликвидности заемщика. Устойчивость финансового состояния. Коэффициенты оценки кредитоспособности заемщика. Применяемые способы оценки кредитоспособности физического лица. Рейтинг заемщика и существующие методики его определения. 2. Практические занятия: Анализ эффективности деятельности и рентабельности юридического лица. Анализ кредитоспособности физического лица.	4	2
	4	3	
Тема 2.5. Современные виды кредитных операций.	Содержание учебного материала	9	
	1. Понятие современных видов кредитных операций. Кредитная линия, ее сущность и условия применения. Контокоррентный кредит. Критерии финансового состояния заемщика при контокоррентном кредите. Кредитование с применением овердрафта в российской практике. Их особенности, кредиторы, заемщики. Порядок погашения ссудной задолженности при контокорренте и овердрафте. Ломбардный кредит, его сущность и предметы залога. Сфера применения и специфика организации ломбардного кредита. Оценка стоимости предмета залога при ломбардной кредите и факторы, влияющие на нее. Кредитные операции с векселями. Учет векселей, порядок его осуществления. Ссуды под залог векселей. Вексельный кредит и принципы его организации. Особенности вексельного кредита. Авалирование векселей. Ипотечное кредитование. Предмет залога при ипотеке. Основные этапы организации ипотечного кредитования. Понятие закладной при ипотеке и ее виды, используемые в банковской практике.	3	2

	2. Практические занятия: Оценка стоимости предмета залога при ломбардной кредите. Оценка залоговой стоимости векселей	6	3
Тема 2.6. Комиссионно-посреднические операции коммерческих банков.	Содержание учебного материала 1. Комиссионно-посреднические операции в деятельности банков. Основные виды и эволюция данных операций в банковской практике России. Факторинг как комплексная операция, его составляющие и особенности. Этап организации факторинговых операций. Основные формы факторинга и их особенности. Договор по факторингу. Лизинг, его сущность, объекты. Основные участники лизинга и их функции. Формы, типы и виды лизинга. Состав лизинговых платежей. Содержание лизингового договора. Доверительные операции, их сущность и сферы применения с банковской деятельностью. Виды доверительных операций для физических и юридических лиц в российской практике. Участники данных операций и их функции. Особенности организации доверительных операций. Агентские услуги для клиентов коммерческого банка, их разновидности и сферы использования. 2. Практические занятия: Определение платы по факторингу.	6 2	2
Самостоятельная работа при изучении ПМ 2.	1. Составление словаря терминов и определений. 2. Работа с нормативными документами. 3. Написание рефератов: Роль пассивных операций в деятельности банка. Пассивы коммерческих банков как система финансово-экономических отношений. Причины, по которым коммерческие банки обращаются к межбанковским займам и депозитам. Роль Центрального банка РФ в предоставлении займов коммерческим банкам. Роль собственного капитала в банковской деятельности. Факторы, воздействующие на величину собственного капитала банка. Роль привлеченных источников денежных средств в деятельности коммерческих банков. Финансово-экономические отношения по формированию и использованию привлеченных средств банка, их разновидности и особенности. Макроэкономические факторы, влияющие на осуществление депозитных операций, характер и тенденции их воздействия. Факторы, определяющие развитие депозитных операций в пределах коммерческого банка. Требования к межбанковскому рынку. Требования, предъявляемые к банку-заемщику. Банковский процент как финансово-экономическая категория. Отношения, возникающие в процессе формирования, выплаты и распределения банковского процента. Процент как цена банковской услуги. Банковские активы как система финансово-экономических отношений, их возможные противоречия. Кредитные операции и их роль в функционировании коммерческого банка. Факторы, воздействующие на кредитные операции российских банков Требования к кредитной документации. Факторы, определяющие выбор кредитных продуктов банка. Особенности кредитной линии по сравнению с другими видами ссуд. Преимущества ипотеки по сравнению с другими видами кредитов. Требования к клиентам банка при факторинге. Преимущества и недостатки лизинга с позиций его участников.	57	
	Консультации	1	
	Дифференцированный зачет	2	
Производственная практика (по профилю специальности)	Виды работ: 1. Ознакомление с деятельностью коммерческого банка, правилами внутреннего распорядка. 2. Изучение и анализ тарифов и условий расчётно-кассового обслуживания, ознакомление с работой операционного зала коммерческого банка.	72	

	3. Оформление договоров на открытие счёта клиенту, открытия и закрытия лицевых счетов, выписок, возврата сумме при неверном зачислении на счёт.	
	4. Проверка правильности оформления расчётыных документов, учёт неоплаченных документов, взыскание суммы за расчёто-кассовое обслуживание согласно Тарифам коммерческого банка.	
	5. Отражение в автоматизированной банковской системе расчётыных операций.	
	6. Проверка соблюдения клиентами кассовой дисциплины: прогноз кассовых оборотов, расчёт лимита остатка кассы, составление календаря выдачи наличных денег.	
	7. Оформление в банке расчётов, осуществляемых безналичным способом (со счёта) в виде платёжных поручений (и выписок со счетов), платёжных требований, инкассовых поручений, чеков, аккредитивов (и заявлений на открытие аккредитива, ведения реестров счетов).	
	8. Обслуживание бюджетных счетов РФ: учёт доходов и средств бюджетов.	
	9. Оформление и ведение корреспондентских счетов: ЛОРО, НОСТРО, ВОСТРО.	
	10. Отражение в автоматизированной банковской системе корреспондентских операций.	
	11. Отражение в бухгалтерском учёте межбанковских расчётов, расчётыных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счёте, расчётов по экспортно-импортным операциям (банковские переводы, документарное инкассо, документарный аккредитив).	
	12. Оформление конверсионных операций в кассовом отделе коммерческого банка, выполнение розыска и взыскания сумм вознаграждений за проведение конверсионных операций, осуществление контроля за репатриацией валютной выручки.	
	13. Осуществление консультационной деятельности по вопросам открытия счетов, расчётыных операциям, операциям с использованием различных видов платёжных карт.	
	14. Осуществление консультационной деятельности по видам платёжных карт коммерческого банка, оформление выдачи клиентам платёжных карт.	
	15. Оформление расчётыных и налично-денежных операций при использовании платёжных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте.	
	16. Ведение бухгалтерского учёта налично-денежных операций при использовании платёжных карт.	
	17. Отражение в автоматизированной банковской системе операций с использованием платёжных карт.	
	18. Составление дневника и отчёта по практике.	
Всего:		471

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия лаборатории «Учебный банк».

Оборудование учебного кабинета: инструктивно-методическая и нормативно- правовая документация, пакет бланкового материала для проведения практических занятий.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением (справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант», офисный пакет приложений MS Office, Интернет-ресурсы) и проектором.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику (по профилю специальности).

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы Основные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 21.07.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2014).
2. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 (ред. от 04.10.2014) «О банках и банковской деятельности».
3. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.10.2014).
4. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».
5. Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ (ред. от 05.05.2014) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» (с изм. и доп., вступ. в силу с 09.05.2014).
6. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О валютном регулировании и валютном контроле».
7. Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ (ред. от 22.10.2014) «О национальной платёжной системе» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.11.2014).
8. Приказ Минфина России от 06.12.2010 № 162н (ред. от 24.12.2012) «Об утверждении Плана счетов бюджетного учёта и Инструкции по его применению».
9. Положение о территориальных учреждениях Банка России от 29.07.1998 № 46-П (ред. от 30.11.2009).
10. Положение об эмиссии платёжных карт и об операциях, совершаемых с их использованием от 24.12.2004 № 266-П (ред. от 10.08.2012).
11. Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации от 24.04.2008 № 318-П (ред. от 30.07.2014).
12. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств от 19.06.2012 № 383-П (ред. от 29.04.2014).
13. Положение о платёжной системе Банка России от 29.06.2012 № 384-П (ред. от 14.07.2014).
14. Положение о правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации от 16.07.2012 № 385-П (ред. от 19.08.2014).
15. Указание Банка России от 10.02.2006 № 1658-У (ред. от 02.02.2011) «Об открытии органам местного самоуправления или органам, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местных бюджетов, включая органы Федерального казначейства, счетов для учёта средств от приносящей доход деятельности, полученных учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления, в учреждениях Банка России или кредитных организациях (филиалах)».
16. Указание Банка России от 12.11.2009 № 2332-У (ред. от 31.05.2014) «О перечне, формах и порядке составления и представления форм отчётности кредитных организаций в Центральный банк Российской Федерации».
17. Указание Банка России от 09.06.2012 № 2831-У (ред. от 21.06.2013) «Об отчётности по обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств операторов платёжных систем, операторов услуг платёжной инфраструктуры, операторов по переводу денежных средств».
18. Инструкция Банка России от 04.06.2012 № 138-И (ред. от 14.06.2013) «О порядке представления резидентами и нерезидентами, уполномоченным банкам документов и информации, связанных с проведением валютных операций, порядке оформления паспортов сделок, а также порядке учёта уполномоченными банками валютных операций и контроля за их проведением» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2013).
19. Инструкция Банка России от 30.05.2014 № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов».
20. Каджаева М.Р.; Дубровская С.В. Банковские операции: учебник для СПО. –М.: Академия, 2012. – 464 с.
Дополнительные источники:
1. Банковское дело: учебник для вузов / ред. Г.Г. Коробова. – М.: Магистр, 2012. – 589 с.

2. Тавасиев А.М.; Алексеев Н.К. Банковское дело: Словарь официальных терминов с комментариями. – М.: Дашков и К, 2012. – 652 с.
3. Буевич С.Ю., Королев О.Г. Анализ финансовых результатов банковской деятельности. М., Кнорус, 2004.
4. Грюнинг Х., Ван, Брайович-Братанович С. Анализ банковских рисков. Система оценки корпоративного управления и управления финансовым риском. М., Весь мир, 2003.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.buhgalteria.ru/> - информационно-аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения.
2. <http://www.buhonline.ru/> - портал «Бухгалтерия Онлайн».
3. Справочная информационно-правовая система «Гарант».
4. Справочная информационно-правовая система «Консультант Плюс».
5. Справочная информационно-правовая система «Кодекс».

1.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Практические работы выполняются после прохождения необходимой теоретической части.

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках данного профессионального модуля и реализуется концентрированно в рамках профессионального модуля.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

По результатам практики руководителями практики от организации и от филиала формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

По сложным темам разделов профессионального модуля оказывается консультационная помощь обучающимся.

Освоение ПМ .01 «Ведение расчетных операций» производится после изучения соответствующих разделов учебных дисциплин:

- дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла: «Основы философии», «История»;
- математического и общего естественнонаучного цикла: «Элементы высшей математики»;
- общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации», «Статистика», «Документационное обеспечение управления» «Финансы, денежное обращение и кредит», «Бухгалтерский учёт», «Организация бухгалтерского учёта в банках», «Основы экономической теории», «Безопасность жизнедеятельности», МДК.03.01. «Выполнение работ по профессии «Контролёр (Сберегательного банка)».

Итоговая аттестация по профессиональному модулю проводится в виде экзамена после окончания изучения профессионального модуля. Итоговая аттестация предполагает обязательное наличие положительной аттестации по междисциплинарному курсу МДК.01.01. «Организация безналичных расчетов», МДК 01.02. «Банковские операции» и по производственной практике.

1.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы профессионального модуля должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Инженерно-педагогический состав: специалисты с высшим профессиональным образованием экономического профиля – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Бухгалтерский учёт», «Экономика организации», «Информационные технологии в профессиональной деятельности». прошедшие аттестацию.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций.

Результаты обучения (сформированные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчётно-кассовое обслуживание клиентов	- Грамотное формирование юридических дел клиентов; - Соответствие совершаемых операций по расчётным счетам, очерёдность списания денежных средств правилам и инструкциям; - Обоснованность выбора форм расчётов и технологий совершения расчётов; - Соответствие содержания порядка заполненных расчетных документов правилам и инструкциям; - Грамотная проверка правильности и полноты оформления расчетных документов; - Рациональное распределение времени на расчётно-кассовое обслуживание клиентов	Экспертная оценка практических работ в форме заполнения бланков документов, решения ситуационных задач и тестирования
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчётов в национальной и иностранной валютах	- Обоснованность выбора форм международных расчётов; - Грамотное проведение и отражение в учёте операций международных расчётов с использованием различных форм; - Соответствие оформленных платежных документов соответствующим условиям и формам расчетов; - Рациональное распределение времени на осуществление безналичных платежей с использованием различных форм расчётов в национальной и иностранной валютах	Экспертная оценка практических работ в форме заполнения бланков документов, решения ситуационных задач и тестирования
ПК 1.3. Осуществлять расчётное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	- Грамотное открытие счетов по учёту доходов и средств бюджетов всех уровней; - Соответствие организации обслуживания счетов бюджетов нормативным правовым документам; - Рациональное распределение времени на расчётное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	Экспертная оценка практических работ в форме заполнения бланков документов, решения ситуационных задач и тестирования
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчёты	- Грамотный контроль и выверка расчётов по корреспондентским счетам; - Соответствие учета расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО порядку их проведения; - Обоснованность выбора системы межбанковских расчетов; - Рациональное распределение времени на осуществление межбанковских расчетов	Экспертная оценка практических работ в форме заполнения бланков документов, решения ситуационных задач и тестирования
ПК 1.5. Осуществлять международные расчёты по экспортно-импортным операциям	- Грамотное проведение и отражение в учете расчетов по экспортно-импортным операциям; - Соответствие совершаемых международных расчетов нормам международного права; - Обоснованность выбора мер, направленных на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; - Рациональное распределение времени на осуществление международных расчетов по экспортно-импортным операциям	Экспертная оценка практических работ в форме заполнения бланков документов, решения ситуационных задач и тестирования
ПК 1.6. Обслуживать расчётные операции с использованием различных видов платёжных карт	- Грамотное консультирование клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчёты операциям, операциям с использованием различных видов платёжных карт; - Соответствие совершаемых операций с использованием платёжных карт технологий и порядка учёта расчётов с использованием платёжных карт нормативным правовым документам; - Обоснованность выбора специализированного программного обеспечения для расчётного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчётов и операций с платёжными картами; - Рациональное распределение времени на расчётные операции с использованием различных видов платёжных карт	Экспертная оценка практических работ в форме заполнения бланков документов, решения ситуационных задач и тестирования
ДПК 2.7. Консультирование клиентов по		Экспертная оценка практических работ в форме заполнения

использованию финансовых продуктов и услуг.		бланков документов, решения ситуационных задач и тестирования
---	--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> Адекватная самооценка процесса и результата учебной и профессиональной деятельности; Осведомленность о различных аспектах своей будущей профессии; Участие в профессионально – значимых мероприятиях (НПК, конкурсах по профилю специальности и др.); Повышение готовности к осуществлению профессиональной деятельности; 	Текущий контроль: Наблюдение и оценка (результатов анкетирования)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> Обоснованность выбора вида типовых методов и способов выполнения профессиональных задач; Адекватная самооценка уровня и эффективности организации собственной деятельности по организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; Соответствие подготовленного плана собственной деятельности по организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи; Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа эффективности организации собственной деятельности по организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; 	Текущий контроль: наблюдение; Промежуточный контроль: оценка практической работы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> Обоснованность выбора метода решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях; Использование оптимальных, эффективных методов решения профессиональных задач; Принятие решения за короткий промежуток времени 	Текущий контроль: наблюдение, оценка участия в профессионально – значимых мероприятиях (НПК, конкурсах по профилю специальности и др.); Промежуточный контроль: оценка решения ситуативной задачи
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> Обоснованность выбора метода поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; Грамотное использование оптимальных, эффективных методов поиска, анализа и оценки информации; Нахождение необходимой информации за короткий промежуток времени 	Текущий контроль: наблюдение по итогам выполнения СРС, в ходе прохождения производственной практики; Промежуточный контроль: оценка отчета по производственной практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности; Соответствие требованиям использования информационно-коммуникационных технологий; Эффективное и грамотное использование информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности; 	Промежуточный контроль: оценка защиты отчета производственной практики
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> Грамотное содержательное взаимодействие со специалистами, коллегами в коллективе и команде Готовность к работе в коллективе и команде 	Промежуточный контроль: наблюдение во время производственной практики
ОК 7. Брать на себя ответственность за	<ul style="list-style-type: none"> Готовность помочь другим членам команды при решении профессиональных задач; 	Текущий контроль: наблюдение при выполнении

работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> Проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий 	практических работ; Промежуточный контроль: оценка решения ситуативной задачи
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> Обоснованность выбора структуры плана профессионального и личностного развития; Соответствие подготовленного плана ожидаемым результатам; Рациональное распределение времени на все этапы самообразования, повышения квалификации; Участие в профессионально – значимых мероприятиях (НПК, конкурсах по профилю специальности и др.); 	Текущий контроль: оценка при выполнении СРС; Промежуточный контроль: оценка результатов внеаудиторной деятельности;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> Обоснованность выбора технологий для решения профессиональной задачи; Соответствие требованиям использования технологий; Эффективное и грамотное использование технологий при решении профессиональных задач; Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач 	Промежуточный контроль: оценка практической работы
ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействий между людьми, устанавливать психологические контакты с учётом межкультурных и этнических различий	<ul style="list-style-type: none"> Эффективное и грамотное использование психологических знаний при межличностном общении; Соответствие подготовленного плана ожидаемым результатам; Рациональное распределение времени на все этапы самообразования, повышения квалификации; Участие в профессионально – значимых мероприятиях (НПК, конкурсах по профилю специальности и др.); 	Текущий контроль: оценка при выполнении СРС; Промежуточный контроль: оценка результатов внеаудиторной деятельности;
ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	<ul style="list-style-type: none"> Эффективное и грамотное использование знаний техники безопасности, по обеспечению безопасности труда; Участие в профессионально – значимых мероприятиях (НПК, конкурсах по профилю специальности и др.); 	Текущий контроль: оценка при выполнении СРС; Промежуточный контроль: оценка результатов внеаудиторной деятельности;